



SCUOLA DELL'INFANZIA e Sez. PRIMAVERA "S. Lucia Filippini"
Via Cenobio Basiliano,18 73028 Otranto (LE) Tel. 0836 801422

Email: info@maestrepiefilippinotranto.it
Email: pontific9@istitutomaestrepie.191.it
Sito: www.maestrepiefilippinotranto.it

DOMANDA ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2023/2024

I sottoscritti

Cognome _____

Nome _____ C. F.-----

Nato a _____ Prov _____ il ___/___/___

Cittadinanza _____ in qualità di genitore/ esercente la responsabilità genitoriale
tutore affidatario

Residente in

Via _____ n _____

_____ Comune _____

Cap _____ Prov _____

Domiciliato _____

_____ Recapiti Telefonici: (1°) _____

(2°) _____ Altri recapiti

tel _____

Email _____

_____ (scrivere in stampatello maiuscolo)

DATI DEL SECONDO GENITORE

Cognome _____

Nome _____ C.F.-

Nato a _____ Prov _____ il ___/___/___

Cittadinanza _____ in qualità di genitore/ esercente la responsabilità genitoriale
tutore affidatario Residente in

Via _____ n _____

_____ Comune _____

Cap _____ Prov _____

Domiciliato _____

_____ Recapiti Telefonici: (1°) _____

(2°) _____ Altri recapiti

tel _____

_____ Email _____

_____ (scrivere in stampatello maiuscolo) Data _____

Firma _____ Firma _____ (Legge 127

del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un

solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa. All'atto dell'iscrizione gli

studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro

scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione". N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola

nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

CHIEDONO

L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA / SEZIONE PRIMAVERA PER L'A. S. 2023/2024 PRESSO CODESTO ISTITUTO DEL BAMBINO/A

Cognome _____

Nome _____ Nato a

_____ Prov _____ il ____/____/____

Cittadinanza _____ Per gli alunni nati all'estero si richiede di indicare data di arrivo in Italia _____ Residente in

Via _____ n _____

_____ Comune _____

Cap _____ Prov _____

Domiciliato _____

CHIEDONO

DI AVVALERSI: dell'anticipo (per chi compie i tre anni entro il 30 aprile 2024) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2023, limitatamente al livello di autonomia acquisito (per la scuola dell'infanzia).

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero

DICHIARANO

CHE L'ALUNNO/A - è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie** SI NO

****Allegare documentazione vaccinale ASL Decreto-legge n.73/2017 “Disposizione urgenti in materia di prevenzione vaccinale.**

ESPRIMONO IL CONSENSO

Alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali e dei dati relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali. La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo esemplificativo e non esaustivo)

- A compagnie di assicurazione con cui l’Istituto abbia stipulato eventuali polizze
- Ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione
- A compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi e/o il personale della scuola
- A enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

Dichiaro di aver preso visione dell’informativa di cui all’art.13 del d. lgsa 196/2003.
Data _____ Firma _____ Firma _____

MODULO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Visto l’art. 10 del Codice Civile

Visto l’art. 96 della legge 633/41 (diritto d’autore)

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” noi sottoscritti

ACCONSENTIAMO

che nostro/a figlio/a, per gli anni di frequenza della scuola, sia oggetto di videoriprese o fotografie, nell’ambito di laboratori, realizzazioni di progetti scolastici. SI NO

che tali materiali possano essere raccolti su cartelloni, giornalini o supporti digitali (floppy disk, cd rom, gruppo WhatsApp dei genitori...) e possano essere utilizzati dalla scuola per iniziative di promozione educativa e didattica. SI NO

In fede (firma dei genitori o di chi ne fa le veci) Data _____

Firma _____ Firma _____

LIBERATORIA PER L'USO E LA PUBBLICAZIONE DI RIPRESE VIDEO E/O FOTO

Il sottoscritto: _____ nato il
____/____/____, a _____ Prov. (____), residente a
_____ Prov. (____), in via _____

La sottoscritta: _____ nata il
____/____/____, a _____ Prov.(____), Residente a
_____ Prov. (____), in via _____ in
qualità di genitori/tutori che esercitano la patria potestà del minore: (Nome e cognome):
_____ nato il ____/____/____, a
_____ Prov.(____), Residente a _____ Prov. (____), in
via _____

Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.ii.

AUTORIZZANO

- a) All'utilizzo del materiale riguardante video/foto del proprio figlio/a per la produzione editoriale di un video/saggio in formato digitale.
- b) secondo le esigenze tecniche, eventuali modifiche delle immagini fornite e ne forniscono il pieno consenso alla pubblicazione e diffusione così come in premessa sul solo materiale editoriale prodotto dalla scuola
- c) Attraverso questa istanza liberatoria i sottoscritti svincolano l'Istituto scolastico da ogni responsabilità diretta o indiretta inerente i danni al proprio patrimonio od alla immagine del/la proprio/a tutelato/a.
- d) I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra concesso.
- e) Resta inteso che la presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.
- f) Resta inteso la facoltà di poter annullare questa autorizzazione anche successivamente mediante richiesta scritta da presentare all'Istituto scolastico.

DICHIARANO

- Che tale autorizzazione si intende gratuita e valida per il periodo di permanenza dell'alunno nell'Istituto;
- Che le informazioni qui indicate chiare, sufficienti e complete e dichiarano di averle pienamente comprese.
- Di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo istituto e di averne compreso il contenuto.

In qualità di esercenti la potestà genitoriale: (da compilare solo se necessario) Inoltre, poiché non è possibile il consenso scritto di entrambi i genitori, Il/La sottoscritto/a

consapevole delle conseguenze amministrative e penali per il rilascio di dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver manifestato il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 TER e QUATER del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data e Firma del padre:

Data e Firma della madre:

AUTORIZZAZIONE PER USCITE DIDATTICHE PER TUTTO IL CICLO DI SCUOLA DELL'INFANZIA/ SEZIONE PRIMAVERA

Il/i sottoscritti AUTORIZZANO L'alunno/a _____ ad uscire, in presenza di un docente accompagnatore, nell'ambito del territorio del Comune di Otranto, a piedi o con il bus del Comune, per uscite didattiche attinenti l'attività didattica.

Data _____ Firma _____ Firma

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(ai sensi del D.P.R. 235/2007) La scuola è l'ambiente di apprendimento in cui promuovere la formazione di ogni studente, la sua interazione sociale, la sua crescita civile. L'interiorizzazione delle regole può avvenire solo con una fattiva collaborazione con la famiglia, pertanto la scuola persegue l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli. A tal fine questo Istituto, PROPONE il seguente Patto educativo di corresponsabilità finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglia e studenti. Il rispetto di tale patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico. Il genitore/affidatario ed il Dirigente Scolastico • Visto l'art.3 del D.P.R. 235/2007; • Preso atto che: 1. la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dell'alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica; 2. la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi ecc., che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti; SOTTOSCRIVONO il seguente PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' (Art. 3 D.P.R. 21 novembre 2007, n.235) IL GENITORE, sottoscrivendo l'istanza di iscrizione, assume impegno: - ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte richiamate; - a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in quanto responsabile gestionale dell'istituto scolastico, si impegna affinché i diritti degli alunni e dei genitori richiamati nel presente Patto siano pienamente garantiti.

LA SCUOLA SI IMPEGNA A: ● creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione; ● realizzare i curricoli disciplinari nazionali e le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere; ● procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo coerente con i programmi e con i ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati; ● comunicare costantemente con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta; ● prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi degli alunni, così da favorire l'interazione pedagogica con le famiglie

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A: ● instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa; ● tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente le comunicazioni scuola-famiglia, partecipando con regolarità alle riunioni previste; ● far rispettare l'orario d'ingresso a scuola, evitare assenze ingiustificate; ● verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che l'alunno segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa; ● intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche, con il recupero e il risarcimento del danno.

L'ALUNNO È AIUTATO DAI GENITORI AL ● RISPETTO: di persone, di leggi, di regole, di consegne, di impegni, di strutture, di orari. ● AUTOCONTROLLO: a scuola e nei contesti extrascolastici (uscite, visite guidate, viaggi d'istruzione, attività di orientamento, ecc.). ● CORRETTEZZA: di atteggiamenti, di linguaggio, di utilizzo dei media. ● ATTENZIONE: alle proposte educative dei docenti, ● AUTONOMIA: di lavoro, di iniziativa, di giudizio. ● LEALTÀ: nei rapporti con i compagni, con i docenti e con la propria famiglia. ● DISPONIBILITÀ: a partecipare, a collaborare, a migliorare.

Otranto _____

I GENITORI O TUTORI FIRMA _____

FIRMA _____

La responsabile

Sr Raffaella Genovese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.gs.n.39/1993

N.B. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI DA ALLEGARE IN FOTOCOPIA: – DOCUMENTO DI IDENTITA' DEI GENITORI– COPIA DEL CODICE FISCALE DELL' ALUNNO – COPIA DEI CODICI FISCALI GENITORI/TUTORI – COPIA DEL LIBRETTO VACCINALE.